

ДОГОВОР №67.15-ЭА
оказания информационных услуг

г. Краснодар
2015 г.

«__» _____

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт риса», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице временно исполняющего обязанности директора Гаркуши С.В., с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Переводчик», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Голиковой О.В., действующей на основании устава, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в соответствии с итоговым протоколом открытого аукциона в электронной форме №31502562680 от «23» июля 2015г. заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик, в соответствии с Техническим заданием, поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанность оказать услугу по созданию интернет ресурса (далее - Интернет сайт) Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт риса».

1.2. Услуги по созданию информационного ресурса включают в себя:

1. Разработку и логическое проектирование, создание модульной сетки сайта, первичная проработка и корректировка структуры проекта, подбор ключевых слов, определение контентной стратегии, определение состава и содержания главной страницы.
2. Разработку визуального оформления Интернет-сайта, в том числе:
 - концепция визуального сайта оформления сайта и макет главной страницы (предоставляется последовательно до 5-ти концепций визуального оформления);
 - разработка оформления шаблона вторых страниц сайта;
 - технический дизайн
3. Программирование, верстка, сборка, настройка, в том числе:
 - служебные модули и программа-клиент для обновления сайта (обеспечивает выполнение служебных функций, генерацию карты сайта и версии для печати, управление обновлением сайта, разграничением доступа к пользователям сайта;
 - поисковая машина (выполняет поиск по сайту);
 - система управления новостями, событиями, статьями (позволяет формировать новостные ленты, календари событий и статейные разделы, разбитые по рубрикам. Количество новостей, статей, событий – произвольное).
4. Систему редактирования текстовых документов (позволяет добавлять любое количество текстовых страниц, а также отредактировать существующие страницы. На страницах можно размещать карты, схемы, фото, таблицы, архивы, ссылки на другие документы).
5. Форму обратной связи (позволяет посетителю сайта отправить сообщение (например заказ) непосредственно с сайта без использования почтовой программы)
6. Размещение баннера Единого центра дистанционного спутникового мониторинга Краснодарского края.
7. Размещение баннера метеоусловий по рисосеющим районам Краснодарского края.
8. Развертывание разделов тестирования, тонкая настройка сайта, первичное наполнение сайта информацией в размере 50 страниц формата А-4 с фотографиями.
9. Пусконаладочные работы на сервере действующего провайдера, окончательная отладка интернет сайта Федерального государственного бюджетного научного учреждения "Всероссийский научно-исследовательский институт риса" (далее – Сайт).

1.3. Услуги оказываются в 6 этапов, в строгом соответствии с Техническим заданием:

- Прототипирование (разработка функциональных прототипов, описывающих функционирование основных страниц сайта: главная страница, контентная страница, страница новостей, страница размещения журнала и другие разделы п. 3).
- Разработка стилистики сайта в соответствии с разработанными прототипами.
- Верстка шаблонов страниц сайта.
- Разработка функциональных модулей: публикация новостей, событий, статей, научно-производственного журнала «Рисоводство», фотогалерея, видео, on-line видео.
- Настройка панели управления для осуществления администрирования сайта.
- Тестирование сайта, пуско-наладочные работы.

Результаты выполнения каждого из этапов согласуются с Заказчиком, оформляются актом сдачи-приемки, при отсутствии ответов со стороны Исполнителя на устные или письменные замечания Заказчика. Заказчик вправе внести корректировки на любом из этапов.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Исполнитель обязуется:

2.1. Оказать услугу в соответствии с предоставленными Заказчиком материалами, техническим заданием (приложение № 1), являющимися неотъемлемой частью настоящего договора в сроки, указанные п. 4.1. настоящего договора.

2.1.1. В течение 3 дней с момента требования, представить Заказчику в письменном виде информацию о ходе работ на любом этапе выполнения услуги.

2.1.2. По оказанию услуги подготовить и предоставить Заказчику Акт сдачи-приема выполненной услуги.

2.1.3. Назначить дату и провести презентацию результатов работ.

2.1.4. Произвести однократный перенос разработанного программного обеспечения на аппаратные средства Заказчика в рамках гарантийной поддержки.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Требовать от Заказчика полной и своевременной оплаты за выполненную услугу на условиях, указанных в п. 3 настоящего договора.

2.2.2. Интеллектуальная собственность.

Все условия, оговоренные далее, относятся как к Сайту в целом, так и ко всем его компонентам в отдельности. В случае если в состав Сайта включаются компоненты, являющиеся объектом прав третьих лиц, Исполнитель должен передать их Заказчику вместе с соответствующими лицензиями на имя Заказчика, позволяющими в полной мере использовать Сайт вместе с данными компонентами по её прямому назначению. Программное обеспечение не должно накладывать лицензионное ограничение на количество пользователей, одновременно работающих в системе, аппаратное обеспечение на котором функционирует система. Лицензия должна предусматривать возможность вносить изменения в функционал Сайта.

2.2.3. Исполнитель гарантирует, что имеет право на распространение Сайта (в том числе любыми включенными в него текстами, дополнительными программами и другими объектами авторского права), а также права на распоряжение любыми копиями Системы и сопровождающими Сайт печатными материалами. Сайт защищается законодательством Российской Федерации и международными соглашениями об авторских правах страны приобретения.

Использование Сайта в нарушение настоящего контракта признается нарушением действующего законодательства об авторских правах и является достаточным основанием для лишения Заказчика предоставленных в отношении Системы прав.

Запрещается удалять любую информацию об авторских правах. Исполнитель не несет никакой ответственности за косвенные убытки, включая упущенную выгоду, потерю конфиденциальной информации, возникшие в результате функционирования Сайта, в том числе из-за возможных ошибок или опечаток.

2.3. Заказчик обязуется:

- 2.3.1. Выполнять условия настоящего договора.
- 2.3.2. Оплатить работы Исполнителя в порядке, размере и в сроки, предусмотренные п. 3 настоящего договора при отсутствии замечаний к оказанной услуге.
- 2.4. Заказчик имеет право:
 - 2.4.1. Требовать от Исполнителя качественного и своевременного выполнения услуги в соответствии с условиями настоящего договора.
 - 2.4.2. Осуществлять контроль деятельности Исполнителя на любом из этапов.
 - 2.4.3. Направлять в письменной, электронной формах письма, запросы, замечания относительно хода оказания услуг, а также предложения для демонстрации промежуточных результатов.
 - 2.4.4. Заказчик вправе не предоставлять Исполнителю отчет об использовании Сайта.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

- 3.1. Общая стоимость договора составляет **78 750,00 рублей** (семьдесят восемь тысяч семьсот пятьдесят руб. 00 коп.) (в т. ч. НДС). Оплата услуг производится в рублях РФ путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 3.2. Расчет Заказчик производит в течение 7 банковских дней после подписания Акта сдачи-приемки оказанной услуги, на основании выставленного Исполнителем счета.
- 3.3. Изменение цены в период действия настоящего договора не допускается.
- 3.4. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
- 3.5. В случае изменения реквизитов в период действия настоящего договора, Исполнитель готовит дополнительное соглашение и передает его Заказчику в двух экземплярах, подписанных со стороны Исполнителя.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМА ВЫПОЛНЕННОЙ УСЛУГИ

- 4.1. Срок выполнения услуги: в течение 60 (шестидесяти) календарных дней со дня заключения договора.
- 4.2. Датой выполнения услуги считается выполнение всех пунктов технического задания.
- 4.3. По окончании выполнения услуги по настоящему договору Стороны в течение 5 (пяти) рабочих дней подписывают акт сдачи-приема выполненной услуги. При обнаружении несоответствия выполненной услуги условиям договора, Заказчик предоставляет письменный мотивированный отказ от приема услуги в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения акта сдачи-приема выполненной услуги.
- 4.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от приема выполненной услуги, Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их исполнения.
- 4.5. По окончании выполнения услуги по настоящему договору сайт должен содержать:

1. Главную страницу

- 1.1. Символика организации
- 1.2. Меню сайта (главная, о ВНИИ риса, новости, события, контакты, структура учреждения, научная и образовательная деятельность, Ученый совет, Совет молодых учёных, новости, события, научно-производственный журнал «Рисоводство», конференции, патенты, центр коллективного пользования, научные подразделения института, прайс-лист)
- 1.3. Переключение на англо-язычную версию
- 1.4. Баннер
- 1.5. Счетчик посещаемости сайта
- 2. Страница «О ВНИИ риса»**
 - 2.1. История ВНИИ риса
 - 2.2. Научно-технический потенциал
 - 2.3. Предметы деятельности и области знаний

- 2.3.1. Приоритетные направления исследований
- 3. Раздел новостей. Фотогалерея.**
- 4. Раздел событий. Фотогалерея. Баннер (сайт Конференции)**
- 4.1. Конференции
- 4.2. Сопещения
- 4.3. Семинары, выставки
- 5. Научно-производственный журнал «Рисоводство»**
- 5.1. Редакционная коллегия
- 5.2. Новый выпуск
- 5.3. Архив номеров
- 5.4. Правила оформления статей для авторов
- 5.5. Подписка
- 6. Научно-техническая библиотека**
- 6.1. Список научных публикаций (аннотация)
- 6.1.1. Сборники конференций (аннотация)
- 6.1.2. Учебно-методические публикации, пособия, рекомендации (фото, аннотация)
- 6.1.3. Монографии (фото, аннотация)
- 6.1.4. Каталог сортов риса
- 7. Раздел контактов**
- 7.1. Как нас найти (карта проезда)
- 7.2. Наши контакты
- 7.3. Информация об организации
- 8. Раздел структуры учреждения**
- 8.1. Структура института
- 8.1.2. Организационная структура ВНИИ риса (схема)
- 8.2. Опорные пункты
- 8.2.1. Основная деятельность
- 8.2.2. Специализация
- 8.2.3. Директор, контакты
- 8.3. Опытнo-производственные хозяйства
- 8.3.1. Основная деятельность
- 8.3.2. Специализация предприятия
- 8.3.3. Директор, контакты
- 9. Раздел научной деятельности.**
- 9.1. Научные школы, стажировки
- 9.2. Объекты интеллектуальной собственности (фотогалерея)
- 10. Раздел образовательной деятельности**
- 10.1. Диссертационный совет – Д 006.026.01 (специальность, структура: председатель, зам. председателя, ученый секретарь, контакты)
- 10.1.1. Объявления о защите диссертаций
- 10.1.2. Принятие диссертаций к рассмотрению
- 10.1.3. Защита диссертаций
- 10.1.4. Перечень документов, предоставляемых соискателем в диссертационный совет
- 10.1.5. Персональная страница диссертанта
- 10.2. Аспирантура.
- 10.2.1. Направление подготовки.
- 10.2.2. Направленность подготовки.
- 10.2.3. Календарные сроки поступления в аспирантуру.
- 10.2.4. Прием в аспирантуру года.
- 10.2.5. Общие правила приема
- 10.2.6. Вопросы к вступительным экзаменам.
- 10.2.7. Порядок зачисления.
- 10.3 Помощь аспиранту

11. Раздел «Ученый совет» (структура, положение, деятельность, цели и задачи)

12. Раздел «Совет молодых ученых»

12.1. История СМУС (фотогалерея)

12.2. Положение о Совете молодых ученых

12.3. Структура СМУС

12.3.1. Правление СМУС (Председатель, зам. председателя, секретарь, руководители секторов)

12.4. Цели и задачи.

12.5. Достижения молодых ученых (фотогалерея)

12.5.1. Стипендиаты администрации Краснодарского края (фотогалерея)

12.5.2. Лауреаты премий Администрации Краснодарского края (фотогалерея)

12.5.3. Победители конкурса «У.М.Н.И.К.» (фотогалерея)

12.5.4. Дипломанты и призёры (фотогалерея)

12.6. Научные мероприятия

12.6.1. Участие в грантах

12.6.2. Участие в конференциях, семинарах, выставках (фотогалерея)

12.6.3. Стажировки, курсы повышения квалификации (фотогалерея)

12.6.4. Сотрудничество (фотогалерея)

13. Профсоюзный комитет

13.1. История

13.2. Структура

13.3. Цели и задачи

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За ненадлежащее исполнение своих обязательств, предусмотренных по настоящему договору, Исполнителю устанавливается штраф в сумме 10 процентов цены настоящего договора.

5.2. В случае нарушения Исполнителем сроков выполнения обязательств, возложенных на него п. 4.1., настоящего договора, Исполнитель выплачивает Заказчику пеню в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от цены контракта за каждый день просрочки.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 6.1 настоящего договора, каждая Сторона должна в течение 5 (пяти) календарных дней известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по данному договору.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Заказчиком и Исполнителем принятых на себя обязательств.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте договора, будут разрешаться путем переговоров.

8.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных, вопросов споры разрешаются в Арбитражном суде Краснодарского края.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон. Сторона договора вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора в случае нарушения другой Стороной условий договора. Данный пункт является «соглашением Сторон» и не требует судебного порядка рассмотрения. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

9.2 Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

9.3 Каждая из сторон при изменении юридического, фактического адресов, реквизитов обязана в течение 5 (пяти) календарных дней известить письменно другую сторону с указанием нового адреса, реквизитов.

9.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ФГБНУ «ВНИИ риса»

350921, г. Краснодар, пос. Белозерный, 3

ИНН 2311028161, КПП 231101001

БИК 040349001

р/с 40501810000002000002 в

Южном ГУ Банка России

г. Краснодар

ОКПО 00495993 ОГРН 1022301808000

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «Переводчик»

141986, Московская область, г. Дубна,

ул. Лесная, д.4-1

ИНН 5010036485, КПП 501001001

р/с 40702810702081000518

ОАО «УРАЛСИБ» г. Москва

БИК 044525787

ОКПО 84336358 ОГРН 1085010000195

Врио директора ФГБНУ «ВНИИ риса»

_____ С.В. Гаркуша

Генеральный директор ООО «Переводчик»

_____ О.В. Голикова

Техническое задание

1. Общие сведения

Наименование работ

1. Разработка и логическое проектирование, создание модульной сетки сайта, первичная проработка и корректировка структуры проекта, подбор ключевых слов, определение контентной стратегии, определение состава и содержания главной страницы.

2. Разработка визуального оформления Интернет-сайта, в том числе:

- концепция визуального сайта оформления сайта и макет главной страницы (предоставляется последовательно до 5-ти концепций визуального оформления);

- разработка оформления шаблона вторых страниц сайта;

- технический дизайн

3. Программирование, верстка, сборка, настройка, в том числе:

- служебные модули и программа-клиент для обновления сайта (обеспечивает выполнение служебных функций, генерацию карты сайта и версии для печати, управление обновлением сайта, разграничением доступа к пользователям сайта;

- поисковая машина (выполняет поиск по сайту);

- система управления новостями, событиями, статьями (позволяет формировать новостные ленты, календари событий и статейные разделы, разбитые по рубрикам. Количество новостей, статей, событий – произвольное).

4. Система редактирования текстовых документов (позволяет добавлять любое количество текстовых страниц, а также отредактировать существующие страницы. На страницах можно размещать карты, схемы, фото, таблицы, архивы, ссылки на другие документы).

5. Форма обратной связи (позволяет посетителю сайта отправить сообщение (например заказ) непосредственно с сайта без использования почтовой программы)

6. Размещение баннера Единого центра дистанционного спутникового мониторинга Краснодарского края.

7. Размещение баннера метеоусловий по рисосеющим районам Краснодарского края.

8. Развертывание разделов тестирования, тонкая настройка сайта, первичное наполнение сайта информацией в размере 50 страниц формата А-4 с фотографиями.

9. Пусконаладочные работы на сервере действующего провайдера, окончательная отладка интернет сайта Федерального государственного бюджетного научного учреждения "Всероссийский научно-исследовательский институт риса" (далее – Сайт).

Предмет технического задания

Электронный информационный ресурс (интернет-сайт) Федеральное государственное бюджетное научное учреждение "Всероссийский научно-исследовательский институт риса".

Основания для проведения работ

Работы должны выполняться на основании и в соответствии с требованиями Договора, заключаемого по результатам проведения конкурса на выполнение работ по разработке и сопровождению информационного ресурса – сайта Федерального государственного бюджетного научного учреждения "Всероссийский научно-исследовательский институт риса".

Сроки выполнения работ

Все работы, связанные с разработкой Сайта должны быть выполнены в течение 60 (шестидесяти) календарных дней со дня заключения договора.

Ожидаемый результат

1. Размещён на хостинге, протестирован и запущен в эксплуатацию Сайт.

2. «Исполнителем» предоставлен доступ к панели управления Сайтом «Заказчику».

3. «Заказчику» Сайта предоставлена возможность управления данными, размещенными на Сайте.
4. «Заказчику» Сайта предоставлена возможность добавления, редактирования и удаления материалов Сайта

2. Требования к функциональности

Сайт должен обеспечивать:

1. Размещение информации через панель управления Сайтом пользователям, не знакомыми с языками программирования и языками разметки HTML.
2. Просмотр размещенной информации на современных браузерах, поддерживающих HTML5 по протоколу HTTP(s) и мобильных устройствах.
3. Поиск информации среди контента, размещенного на сайте.
4. Индексирование поисковыми роботами (Google, Яндекс и т.п.).

3. Разделы Сайта

Сайт должен содержать:

1. Главную страницу

- 1.6. Символика организации
- 1.7. Меню сайта (главная, о ВНИИ риса, новости, события, контакты, структура учреждения, научная и образовательная деятельность, Ученый совет, Совет молодых учёных, новости, события, научно-производственный журнал «Рисоводство», конференции, патенты, центр коллективного пользования, научные подразделения института, прайс-лист)

- 1.8. Переключение на англо-язычную версию

- 1.9. Баннер

- 1.10. Счетчик посещаемости сайта

3. Страница «О ВНИИ риса»

- 3.1. История ВНИИ риса

- 2.2. Научно-технический потенциал

- 2.4. Предметы деятельности и области знаний

- 4.3.1. Приоритетные направления исследований

5. Раздел новостей. Фотогалерея.

6. Раздел событий. Фотогалерея. Баннер (сайт Конференции)

- 4.1. Конференции

- 10.2. Совещания

- 10.3. Семинары, выставки

11. Научно-производственный журнал «Рисоводство»

- 5.1. Редакционная коллегия

- 5.2. Новый выпуск

- 5.3. Архив номеров

- 5.4. Правила оформления статей для авторов

- 5.5. Подписка

12. Научно-техническая библиотека

- 6.1. Список научных публикаций (аннотация)

- 6.1.1. Сборники конференций (аннотация)

- 6.1.2. Учебно-методические публикации, пособия, рекомендации (фото, аннотация)

- 6.1.3. Монографии (фото, аннотация)

- 6.1.4. Каталог сортов риса

13. Раздел контактов

- 7.1. Как нас найти (карта проезда)

- 7.2. Наши контакты

- 7.3. Информация об организации

14. Раздел структуры учреждения

- 8.1. Структура института
- 8.1.2. Организационная структура ВНИИ риса (схема)
- 8.2. Опорные пункты
- 8.2.1. Основная деятельность
- 8.2.2. Специализация
- 8.2.3. Директор, контакты
- 8.3. Опытно-производственные хозяйства
- 8.3.1. Основная деятельность
- 8.3.2. Специализация предприятия
- 8.3.3. Директор, контакты

15. Раздел научной деятельности.

- 9.1. Научные школы, стажировки
- 9.2. Объекты интеллектуальной собственности (фотогалерея)

16. Раздел образовательной деятельности

- 10.1. Диссертационный совет – Д 006.026.01 (специальность, структура: председатель, зам. председателя, ученый секретарь, контакты)
- 10.1.1. Объявления о защите диссертаций
- 10.1.2. Принятие диссертаций к рассмотрению
- 10.1.3. Защита диссертаций
- 10.1.4. Перечень документов, предоставляемых соискателем в диссертационный совет
- 10.1.5. Персональная страница диссертанта
- 10.2. Аспирантура.
- 10.2.1. Направление подготовки.
- 10.2.2. Направленность подготовки.
- 10.2.3. Календарные сроки поступления в аспирантуру.
- 10.2.4. Приём в аспирантуру года.
- 10.2.5. Общие правила приема
- 10.2.6. Вопросы к вступительным экзаменам.
- 10.2.7. Порядок зачисления.
- 10.3 Помощь аспиранту

11. Раздел «Ученый совет» (структура, положение, деятельность, цели и задачи)

14. Раздел «Совет молодых ученых»

- 12.1. История СМУС (фотогалерея)
- 12.2. Положение о Совете молодых ученых
- 12.3. Структура СМУС
- 12.3.1. Правление СМУС (Председатель, зам. председателя, секретарь, руководители секторов)
- 12.4. Цели и задачи.
- 12.5. Достижения молодых ученых (фотогалерея)
- 12.5.1. Стипендиаты администрации Краснодарского края (фотогалерея)
- 12.5.2. Лауреаты премий Администрации Краснодарского края (фотогалерея)
- 12.5.3. Победители конкурса «У.М.Н.И.К.» (фотогалерея)
- 12.5.4. Дипломанты и призёры (фотогалерея)
- 12.6. Научные мероприятия
- 12.6.1. Участие в грантах
- 12.6.2. Участие в конференциях, семинарах, выставках (фотогалерея)
- 12.6.3. Стажировки, курсы повышения квалификации (фотогалерея)
- 12.6.4. Сотрудничество (фотогалерея)

15. Профсоюзный комитет

- 13.1. История
- 13.2. Структура
- 13.3. Цели и задачи

4. Требования к программному обеспечению системы

Сайт должен обеспечивать возможность выполнения следующих функций: размещение материалов на Сайте (статей, новостей, фотогалереи, видео, научно-производственный журнал «Рисоводство»).

Сайт должен обладать удобным интерфейсом для доступа к пространственной информации, поиска и просмотра информации.

7. Требования к методическому обеспечению

Для Системы должно быть создано руководство Администратора, содержащее описание типовых операций, выполняемых из интерфейса администратора Сайта, а также приёмов администрирования и обслуживания Сайта. Руководство передается на бумажном носителе (3 экземпляра).

8. Порядок выполнения работ

Работы по созданию Сайта выполняются в 6 этапов.

1. Прототипирование (разработка функциональных прототипов, описывающих функционирование основных страниц сайта: главная страница, контентная страница, страница новостей, страница размещения журнала и другие разделы п. 3).
2. Разработка стилистики сайта в соответствии с разработанными прототипами.
3. Верстка шаблонов страниц сайта.
4. Разработка функциональных модулей: публикация новостей, событий, статей, научно-производственного журнала «Рисоводство», фотогалерея, видео, on-line видео.
5. Настройка панели управления для осуществления администрирования сайта.
6. Тестирование сайта, пуско-наладочные работы.

Результаты выполнения каждого из этапов согласуются с Заказчиком. Заказчик вправе внести корректировки на любом из этапов выполнения работ.

7. Программное обеспечение

Программное обеспечение Сайта должно быть реализовано на открытой платформе и с использованием открытого исходного кода.

Серверное программное обеспечение должно функционировать под управлением операционных систем семейства Linux (Debian, CentOS, RedHat и т.п.).

В качестве хранилища атрибутивной информации об объектах и их геометрического описания должна использоваться объектно-реляционная система баз данных.

8. Требования к эргономике и технической эстетике

На повышение эффективности деятельности и сохранение здоровья пользователей должны быть направлены эргономические требования и требования к технической эстетике.

Удобство работы пользователя определяет эргономичность работы Сайта в целом и отдельных его разделов.

Эстетические требования должны дополнять эргономические требования в части создания на рабочих местах функционального, психологического комфорта.

Общие эргономические требования к оборудованию и составу рабочих мест персонала, взаимодействующего с административной панелью Сайта, должны соответствовать ГОСТ 22269-76.

9. Требования к надежности

Сайт должен быть устойчив к любым операциям, производимым средствами пользовательского интерфейса.

Сайт должен бесперебойно функционировать под нагрузкой до 1000 запросов пользователей к любой из своих функций в секунду.

10. Режим опытной эксплуатации и гарантии разработчика

Гарантийным периодом для Сайта, когда отклонения в их работе от положений настоящего Технического задания устраняются Исполнителем за свой счет, составляет 12 (двенадцать) месяцев. Это положение не распространяется на случаи, когда Заказчиком или третьими лицами были внесены изменения в программное обеспечение или его конфигурацию.

Периодом опытной эксплуатации (когда такие изменения вносятся Исполнителем в приоритетном по отношению к другим своим проектам порядке) принимается 30 (тридцать) календарных дней с даты предоставления Заказчику акта приема-передачи по последнему из этапов работ.

Для обеспечения периода опытной эксплуатации и периода гарантийного обслуживания (в процессе промышленной эксплуатации Сайта) за Заказчиком должны быть закреплены:

- Специалист, доступный для связи в течение рабочего времени;
- Электронный почтовый ящик для приёма информации по работе Сайта;
- Прямой телефонный номер для оперативной связи.

11. Вопросы интеллектуальной собственности

Все условия, оговоренные далее, относятся как к Сайту в целом, так и ко всем его компонентам в отдельности.

В случае если в состав Сайта включаются компоненты, являющиеся объектом прав третьих лиц, Исполнитель должен передать их Заказчику вместе с соответствующими лицензиями на имя Заказчика, позволяющими в полной мере использовать Сайт вместе с данными компонентами по её прямому назначению. Программное обеспечение не должно накладывать лицензионное ограничение на количество пользователей, одновременно работающих в системе, аппаратное обеспечение на котором функционирует система. Лицензия должна предусматривать возможность вносить изменения в функционал Сайта.

Исполнитель гарантирует, что имеет право на распространение Сайта (в том числе любыми включенными в него текстами, дополнительными программами и другими объектами авторского права), а также права на распоряжение любыми копиями Системы и сопровождающими Сайт печатными материалами. Сайт защищается законодательством Российской Федерации и международными соглашениями об авторских правах страны приобретения.

Использование Сайта в нарушение настоящего контракта признается нарушением действующего законодательства об авторских правах и является достаточным основанием для лишения Заказчика предоставленных в отношении Системы прав.

Запрещается удалять любую информацию об авторских правах.

Заказчик вправе не предоставлять Исполнителю отчет об использовании Сайта.

Исполнитель не несет никакой ответственности за косвенные убытки, включая упущенную выгоду, потерю конфиденциальной информации, возникшие в результате функционирования Сайта, в том числе из-за возможных ошибок или опечаток.

12. Порядок контроля и приемки

Заказчик может осуществлять контроль деятельности Исполнителя в следующем порядке:

1. В письменной форме (письмо, факс, электронное письмо), Исполнителю направляется Запрос о стадии работ и подробности относительно тех или иных участков.

2. Исполнитель в течение 1 рабочего дня направляет Заказчику ответ в форме аналогичной форме запроса, содержащий:

- перечень этапов работ с указанием процента выполнения каждого из них, и даты планового завершения;
- ответы на частные вопросы Заказчика;
- предложение даты и времени (не позднее, чем в течение 3 рабочих дней с даты получения запроса) для демонстрации промежуточных результатов работ на территории Исполнителя.

Заказчик и Исполнитель должны осуществлять приём-передачу Системы в следующем порядке:

1. Исполнитель назначает и проводит презентацию результатов работ.
2. Исполнитель передает документацию и акты выполненных работ.

13. Порядок переноса Сайта на технические средства Заказчика

После завершения сдачи-приемки сайта, в рамках гарантийной поддержки Исполнителем производится однократный перенос разработанного программного обеспечения на аппаратные средства Заказчика. Соответствие программно-аппаратной платформы требованиям настоящего документа обеспечивает Заказчик.

Перед осуществлением переноса программного обеспечения Заказчик обеспечивает удаленный доступ к серверу, на котором будет

Врио директора ФГБНУ «ВНИИ риса»

Генеральный директор ООО «Переводчик»

_____ С.В. Гаркуша

_____ О.В. Голикова