

Российская Федерация
Министерство сельского хозяйства
Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
РИСА»
(ФГБНУ «ФНЦ риса»)

П Р И К А З

30.01.2026 № 01-24/1409
г. Краснодар

Об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017г. №618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», Распоряжением Правительства РФ от 18.10.2018г. №2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», Федеральным законом от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»,

П Р И К А З Ы В А Ю

- 1) Отменить приказы № 01-35/33 - од от 19.02.2021г., № 01-35/5.1-од от 15.01.2024 г.
- 2) Утвердить Положение «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в ФГБНУ «ФНЦ риса» (далее - комплаенс) (Приложение №1 к настоящему приказу).
- 3) Назначить уполномоченным лицом, ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса непосредственно в ФГБНУ «ФНЦ риса» - заместителя директора по правовым вопросам, земельным и имущественным отношениям - Довлатова А.Н., в ЭСОС «Красная» - филиале ФГБНУ «ФНЦ риса» - директора филиала Е.П. Максименко, в РИЗ «Красноармейский» - филиале ФГБНУ «ФНЦ риса» - директора филиала С.В. Кизинька.
- 4) Заведующему отделом по организационно - техническому и информационному обеспечению НИР Булгакову И.В. в течение двух рабочих дней со дня подписания настоящего приказа разместить его на официальном сайте ФГБНУ «ФНЦ риса» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 5) Секретарю руководителя Рыло А.В. обеспечить ознакомление с настоящим приказом лиц в нем упомянутых под личную подпись.
- 6) Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор ФГБНУ «ФНЦ риса»



С.В. Гаркуша

**Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)
в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении
«Федеральный научный центр риса»**

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в ФГБНУ «ФНЦ риса» (далее - Центр).

Система внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс) это совокупность правовых и организационных мер внутреннего контроля, направленных на соблюдение в деятельности Центра требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушений.

2. Цели антимонопольного комплаенса:

- обеспечение соответствия деятельности Центра требованиям антимонопольного законодательства;
- профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Центра.

3. Задачи антимонопольного комплаенса:

- выявление и оценка рисков нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Центра;
- снижение рисков нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Центра;
- контроль за соответствием деятельности Центра требованиям антимонопольного законодательства;
- оценка эффективности функционирования в Центре антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса Центр руководствуется следующими принципами:

- заинтересованность руководства Центра в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- регулярность оценки рисков нарушений требований антимонопольного законодательства;
- обеспечение информационной открытости функционирования в Центре антимонопольного комплаенса;
- непрерывность функционирования в Центре антимонопольного комплаенса;
- совершенствование антимонопольного комплаенса в части улучшения механизма внутреннего контроля.

2. Организация антимонопольного комплаенса.

1. Общий контроль за организацией и функционированием в Центре антимонопольного комплаенса осуществляет директор ФГБНУ «ФНЦ риса» (далее - директор Центра).

Директор Центра:

- принимает документы, регламентирующие функционирование в Центре антимонопольного комплаенса;
- применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение работником и Центра положений антимонопольного законодательства;
- рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение

выявленных недостатков;

- осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

2. В целях организации и функционирования в Центре антимонопольного комплаенса директором Центра назначается уполномоченное лицо, к компетенции которого относятся следующие функции:

- подготовка и представление директору Центра документов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса, предусмотренных настоящим Положением;
- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- выявление конфликта интересов в деятельности работников и структурных подразделений Центра, разработка предложений по их исключению;
- консультирование работников Центра по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;
- инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности работников требованиям антимонопольного законодательства и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством и приказами Центра;
- взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;
- иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3. Выявление и оценка рисков нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Центра.

1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным лицом совместно с подразделениями Центра ежегодно в срок до 25 января года, следующего за отчетным, проводятся:

1.1 Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Центра за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел).

1.2 Мониторинг и анализ практики применения Центром антимонопольного законодательства.

1.3 Проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

2. При проведении уполномоченным лицом анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) должны реализовываться следующие мероприятия:

- осуществление сбора в структурных подразделениях Центра сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Центре, который содержит классифицированные по сферам деятельности Центра сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, Краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

3. При проведении уполномоченным лицом анализа локальных актов Центра должны реализовываться следующие мероприятия:

3.1 Разработка и размещение на официальном сайте исчерпывающего перечня локальных актов Центра (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне (в срок не

позднее июня отчетного года).

3.2 Представление директору Центра информации о целесообразности внесения изменений в локальные акты Центра.

4. При проведении анализа проектов локальных актов уполномоченным лицом должны реализовываться следующие мероприятия:

Размещение на официальном сайте Центра проектов локальных актов с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию.

5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Центре уполномоченным лицом должны реализовываться следующие мероприятия:

5.1 Осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Центре.

5.2 Подготовка информации, об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Центре.

6. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным лицом по уровням согласно приложению 1 к настоящему Положению.

7. По результатам проведения выявления и оценки рисков нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Центра уполномоченным лицом составляется карта рисков по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

В карту рисков включаются:

- выявленные риски (их описание), структурированные по уровню и направлению деятельности;

- описание причин и условий возникновения рисков;
- мероприятия по минимизации и устранению рисков;
- вероятность повторного возникновения рисков.

8. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным лицом на основе карты рисков ежегодно разрабатывается план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

2. Уполномоченное лицо должно осуществлять мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Оценка эффективности функционирования в Центре антимонопольного комплаенса.

1. Ключевыми показателями эффективности функционирования антимонопольного комплаенса является показатель снижения количества правонарушений в области антимонопольного законодательства. Показатель снижения количества привлечения должностных лиц к ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

2. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Центре антимонопольного комплаенса должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Доклад об антимонопольном комплаенсе.

1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:
 - о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
 - об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;
 - о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.
2. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен представляться директору Центра на утверждение (не реже одного раза в год) уполномоченным лицом.
3. Утвержденный директором Центра доклад об антимонопольном комплаенсе размещается на официальном сайте Центра в течение 10 рабочих дней с момента утверждения.

**Уровни рисков
нарушения антимонопольного законодательства**

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	отсутствует вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа
Незначительный уровень	вероятность выдачи предупреждения
Существенный уровень	вероятность возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	вероятность возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение №2
к Положению об организации
в ФГБНУ «ФНЦ риса» системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства

Карта рисков

№	Выявленные риски	Описание рисков	Причины и условия возникновения рисков	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

Приложение №3 к
Положению об организации
в ФГБНУ «ФНЦ риса» системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства

План мероприятий
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

№	Мероприятие	Описание действий	Ответственный	Срок	Показатель

Лист согласования

Заместитель директора
по экономике,
финансам и
координации работы с
филиалами

А.Н. Цуркан

Заместитель директора
по производственной
деятельности

И.В. Балясный

Руководитель юридического
отдела

О.А. Сиргунина