Министерство сельского хозяйства РФ
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Федеральный научный центр риса»
ФГБНУ «ФНЦ риса»

УТВЕРЖДАЮ:

Принято на заседании Ученого совета ФГБНУ «ФНЦ риса»
«17» марта 2025 г.,
протокол № 2

Директор ФГБНУ «ФНЦ риса»
_____ С.В. Гаркуша
«17» марта 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

для подготовки аспирантов по научным специальностям:
4.1.2 Селекция, семеноводство и биотехнология растений,
4.1.3 Агрохимия, агропочвоведение, защита и карантин растений

Курс 3, семестр 6
Форма обучения: очная

Краснодар 2025

Программа педагогической практики составлена в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «20» октября 2021 г. № 951.

Программа разработана для подготовки аспирантов по научным специальностям 4.1.2. Селекция, семеноводство и биотехнология растений; 4.1.3 Агрохимия, агропочвоведение, защита и карантин растений.

Программа обсуждена и одобрена на заседании Ученого совета ФГБНУ «ФНЦ риса» «14» ноября 2025 г., протокол № 5.

РАЗРАБОТАНО:
Руководитель практики, зав. лаб. ИЦБ,
д.б.н., профессор РАН — Дубина Е.В.

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по
научной работе, д.с.-х.н., профессор — Ковалев В.С.

Ученый секретарь, к.б.н. — Л.В. Есаулова

Руководитель отдела аспирантуры — Зоз О.В.

1. Цель практики

Цель педагогической практики - практическое ознакомление аспиранта с основами функционирования системы высшего образования и документальным обеспечением учебного процесса, а также формирование навыков и компетенций по взаимодействию с электронной информационно-образовательной средой вуза и документооборотом структурных подразделений вуза.

2. Задачи практики

- Развитие способностей аспиранта к самостоятельной деятельности в процессе разработки методического обеспечения учебного процесса;
- Формирование представления о системе высшего образования и месте подразделений университета в обеспечении учебного процесса;
- Формирование навыков по работе в электронной информационно-образовательной среде университета;
- Формирование навыков и компетенций по коммуникации с подразделениями вуза в части, касающейся обеспечения учебного процесса;
- Приобретение навыков по разработке методической документации, являющейся составной частью документального обеспечения учебного процесса.

3. Способ и форма проведения практики

По способу организации практики: стационарная, проводится в структурном подразделении Кубанского ГАУ.

По форме проведения практика аспирантов включает следующие виды работ: подготовку к занятиям, методическую работу, посещение и анализ занятий, посещение научно-методических консультаций, проведение аудиторных занятий, руководство курсовым проектированием и научно- исследовательской работой студентов.

Педагогическая практика проводится индивидуально, параллельно с выполнением аспирантами научно-исследовательской работы.

4. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом по специальностям 4.1.2. Селекция, семеноводство и биотехнология растений и 4.1.3. Агрономия, агропочвоведение, защита и карантин растений педагогическая практика относится к образовательному компоненту и изучается на 3 курсе (6 семестр) аспирантуры, связана с общенаучными и профессиональными дисциплинами учебного плана. Практики проводится на кафедре агрономического факультета Кубанского государственного аграрного университета - кафедра генетики, селекции и семеноводства на основании договора о научно-образовательном (творческом) сотрудничестве № 12-02-14-1 от 12.01.2021 г.

Практика базируется на изучении такой дисциплины, как «Педагогика и психология высшей школы». Педагогическая практика является завершающим этапом изучения данной дисциплины и позволяет сформировать у аспирантов профессиональные педагогические компетенции, которые могут быть реализованы в профессиональной педагогической деятельности по программам высшего образования.

Для прохождения педагогической практики аспирант должен:

знать:

- систему нормативных документов, регулирующих деятельность образовательных организаций;
- структуру и содержание Федеральных государственных образовательных стандартов;
- принципы компетентного подхода в реализации основных образовательных программ;

- структурные элементы основных образовательных программ и их содержание;

- сущность и особенности педагогической деятельности преподавателя высшего образования;

- основные требования к личности преподавателя, уровню его профессиональной подготовки;

уметь:

- пользоваться учебным планом, учебно-программной документацией;

- разрабатывать учебную программу дисциплины на основе ФГОС ВО и компетентностной модели выпускника;

- разрабатывать учебно-методические материалы для проведения цикла лекционных, семинарских, практических занятий, контрольного тестирования по дисциплине;

- организовывать самостоятельную работу студентов по одной из тем курса, вынесенного на педагогическую практику;

владеть:

- навыками постановки и систематизации учебно-воспитательных целей и задач при реализации ОП ВО;

- методами анализа нормативной документации в сфере ВО;

- основами педагогического проектирования учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки;

- навыками структурирования научного знания и его трансферта в учебный материал;

- умениями проводить различные формы занятий, руководить научно-исследовательской работой студентов и магистрантов в соответствии с профилем подготовки;

- методами и приемами составления заданий и тестовых материалов по конкретной дисциплине учебного плана ОП бакалавриата и магистратуры для текущего, рубежного и итогового контроля;

- навыками анализа авторских методик преподавания конкретных дисциплин учебного плана ОП бакалавриата и магистратуры.

5. Структура и содержание педагогической практики.

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 144 академических часа.

Разделы (этапы) практики, виды деятельности обучающегося, включая самостоятельную работу аспиранта	Трудо-емкость, час.	Формы текущего контроля
1 Подготовительный этап		
1.1 Разработка индивидуальной программы прохождения педагогической практики	6	Устный опрос
1.2 Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе	6	
1.3 Ознакомление с ФГОС ВО, учебными планами по направлениям подготовки бакалавриата и магистратуры, дисциплинами, реализуемыми на кафедрах агрономического факультета	6	
1.4 Освоение организационных форм и методов обучения в ВУЗе на примере одной из кафедр агрономического факультета	6	
1.5 Изучение УМКД, рабочих программ дисциплин агрономического факультета	6	
Итого на подготовительный этап	**30**	
2 Экспериментальный этап		
2.1 Посещение и анализ лекций по дисциплинам агрономического	16	Творческое

Разделы (этапы) практики, виды деятельности обучающегося, включая самостоятельную работу аспиранта	Трудо-емкость, час.	Формы текущего контроля
факультета		задание
2.2 Посещение и анализ практических занятий по дисциплинам агрономического факультета	16	
2.3 Участие в разработке УМКД, рабочих программ, ФОС по дисциплинам агрономического факультета	16	
2.4 Индивидуальное планирование, подготовка материалов для проведения: практических занятий по дисциплинам агрономического факультета	16	
2.5 Проведение практических занятий со студентами	36	
2.6 Анализ проведенных учебных занятий совместно с преподавателем и научным руководителем.	4	
Итого на экспериментальный этап	**104**	
3 Заключительный этап		
3.1 Подготовка и защита отчета по педагогической практике	10	Дискуссия
Итого на заключительный этап	10	
Общий объем	**144**	**Зачет с оценкой**

6. Руководство и контроль прохождения практики

Общее руководство и контроль прохождения практики аспирантов возлагается на заведующего кафедрой, где осуществляется подготовка аспиранта.

Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики аспиранта осуществляется ответственным руководителем практики. Руководитель практики аспиранта:

- согласовывает программу (план) педагогической практики и календарные сроки ее проведения с заведующим кафедрой, где осуществляется подготовка аспиранта;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе аспирантов в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывает соответствующую консультационную помощь;
- согласовывает график проведения практики и осуществляет систематический контроль за ходом практики и работой аспирантов.

Аспирант при прохождении практики получает от руководителя практики указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

7. Инновационные педагогические технологии, используемые в педагогической практике

В процессе прохождения практики должны применяться следующие образовательные технологии, позволяющие сделать процесс прохождения педагогической практики эффективным и решить поставленные задачи: критический анализ фактического материала и синтез полученной из разных источников информации, интерактивные методы обучения, наблюдение и посещение занятий, участие в ежегодной научно-методической конференции, применение технологий коммуникации (дискуссия, работа с интернет-ресурсами, вербальное представление результатов наблюдений), описание полученного на практике опыта в отчете по практике.

8. Подведение итогов практики. Отчетная документация по педагогической практике

По итогам прохождения педагогической практики аспирант предоставляет в аспирантуру отчетную документацию для прохождения ежегодной аттестации:

- индивидуальное задание прохождения педагогической практики с визой научного руководителя (приложение 1);
- дневник прохождения практики;
- общий отчет о прохождении практики (приложение 2);
- отзыв руководителя практики (приложение 3);
- выписка из протокола заседания кафедры о прохождении педагогической практики по итогам защиты отчёта аспирантом по окончании практики (приложение 4), оформляется самим аспирантом и в отдел аспирантуры предъявляется лично.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты отчета о прохождении практики и отзыва руководителя практики. По итогам положительной аттестации аспиранту ставится зачет о прохождении педагогической практики.

6.2 Критерии оценивания педагогической практики

Итоговой формой контроля прохождения педагогической практики аспирантом является дифференцированный зачет, посредством индивидуальной защиты отчета по практике. С целью оценки уровня освоения педагогической практики на зачете используется пятибалльная система.

Таблица 4 –Критерии оценки при защите отчета по педагогической практике

Показатель	Критерий
Отлично	Аспирант показал творческое отношение к педагогической практике, провел занятия на высоком профессиональном уровне, в совершенстве овладел всеми теоретическими вопросами, показал все требуемые умения и навыки. Аспирант разработал оригинальную рабочую программу дисциплины или раздела дисциплины для профильной основной образовательной программы, реализуемой на кафедре обучения
Хорошо	Аспирант показал ответственное отношение к педагогической практике, провел занятия и методическую работу на высоком уровне, в достаточно полной степени овладел всеми основными теоретическими вопросами, показал все требуемые умения и навыки. Аспирант разработал оригинальную рабочую программу дисциплины или раздела дисциплины для профильной основной образовательной программы, реализуемой на кафедре обучения
Удовлетворительно	Аспирант показал ответственное отношение к педагогической практике, провел занятия и методическую работу на удовлетворительном уровне, в достаточной степени овладел всеми основными теоретическими вопросами, показал все требуемые умения и навыки с замечаниями. Аспирант разработал оригинальную или переработал имеющуюся рабочую программу дисциплины или раздела дисциплины для профильной основной образовательной программы, реализуемой на кафедре обучения
Неудовлетворительно	Аспирант не провел занятия и/или методическую работу в требуемом объеме, имеет пробелы по отдельным теоретическим вопросам и/или не владеет основными умениями и навыками. Аспирант не разработал оригинальную или не переработал имеющуюся рабочую программу дисциплины или раздела дисциплины для профильной основной образовательной программы, реализуемой на кафедре обучения, или сделал это в неудовлетворительной форме

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики

Основная литература

1. Блинов, В.И. Методика преподавания в высшей школе: учеб.- практич. пособие/ В.И. Блинов, В.Г. Виненко, И.С. Сергеев.- М.: Юрайт, 2016.- 315 с.
2. Шарипов, Ф.В. Педагогика и психология высшей школы: учеб. пособие/ Ф.В. Шарипов.- М.: Логос, 2014.- 448 с.
3. Немов Р.С. Психология: учеб. для студентов высших пед. учеб заведений. Кн.1. Общие основы психологии.-М: Просвещение: Владос, 1994.-576 с.

Дополнительная литература и Интернет-ресурсы

1. Быков А.К. Психолого-педагогический практикум: учебное пособие М.: ТЦ Сфера, 2006. — 128 с. *http://www.klex.ru/d4c*
2. Кох М.Н., Пешкова Т.Н. Основы педагогики и андрагогики. Краснодар: КубГАУ, 2015.

http://kubsau.ru/upload/iblock/1a2/1a29ee84dd3dfc74934b482be17c9bf7.pdf

3. Киселев Г.М., Бочкова Р.В. Информационные коммуникационные технологии в образовании. М.: Дашков и К, 2014. *http://download.mrsei.ru/pp/kgm/books/Informatsionnyie%20tehnologii%20v%20pedagogicheskom%20obrazovanii.pdf*
4. Красноплахтова Л.И. Педагогическая техника преподавателя высшей школы как элемент педагогического мастерства. Краснодар: КубГАУ, 2015.

http://kubsau.ru/upload/iblock/fed/fed3ef3b9b317d3b4049e1a31be4f0fd.pdf

Учебно-методические материалы:

1. Кох М.Н., Пешкова Т.Н. Методика преподавания в высшей школе. Краснодар: КубГАУ, 2011.

http://kubsau.ru/upload/iblock/1b7/1b7d495d659eb62a449477732d69a701.pdf

2. Кох М.Н., Пешкова Т.Н. Основы педагогики и андрагогики. Краснодар: КубГАУ, 2015.

http://kubsau.ru/upload/iblock/1a2/1a29ee84dd3dfc74934b482be17c9bf7.pdf

Нормативные документы:

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 4 октября 2000 г. № 751 «О национальной доктрине образования в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».
3. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8. Материально-техническое обеспечение педагогической практики.

Лекционные занятия по дисциплине проводятся в аудиторных комнатах, оборудованных интерактивными досками и партами. Практические занятия проходят в аудиторных и лабораторных кабинетах.

В рамках дисциплины изучаются темы, требующие изложения материала с использованием средств ТСО вследствие сложности для его восприятия. Для этого на кафедре имеется следующее оборудование, которое входит в число ее материальных средств:

- ПК P-III/32/20Gb/15;
- Экран на треноге Screen Media;
- Ноутбук iRU;
- Принтер HP LJ 1200;
- Модем ZyXel.

Лаборатория (аудитория 741)

- Столы лабораторные – 10 шт.
- Кафедра – 1 шт.
- Термостат – 2 шт.
- Холодильник – 1 шт.
- Центрифуга – 1 шт.
- Шейкер – 1 шт.
- Амплификатор – 1 шт.
- ПЦР-бокс – 1 шт.
- Автоматический реал-тайм – 1 шт.
- Электрофоретические камеры – 2 шт.
- Камера Gel-doc- 1 шт.
- Микроскоп с фотонасадкой МФН-11 - 1 шт.
- Лупа бинокулярная - 1 шт.
- Дистиллятор - 1 шт.
- Вытяжной шкаф – 1 шт.
- Электронные весы – 2 шт.
- Компьютер – 1 шт.
- Доска настенная – 1 шт.
- Площадь лаборатории – 33,6 м2

Рабочая программа научно-производственной практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом нормативных рекомендаций и закона об образовании.