




Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Федеральный научный центр риса»

Принято на заседании Ученого совета
ФГБНУ «ФНЦ риса»,
Протокол № ___ от _____ 2020

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ФГБНУ «ФНЦ риса»
 С.В. Гаркуша
_____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**и порядок вступительных испытаний при приеме на обучение
по образовательным программам высшего образования
- программам подготовки научно-педагогических кадров
в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении
«Федеральный научный центр риса»
с использованием дистанционных технологий**

При разработке настоящего положения использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.01.2017 г. № 13 (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 11.01.2018 №23, от 17.12.2018 № 82н);
- Приказ Минобрнауки от 3 апреля 2020 г. №547 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год»;

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Взаимодействие с поступающими при подаче заявления о приеме посредством электронной информационной системы организации, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащие недостоверные сведения, подачу поступающим заявления

об отказе от зачисления, проведение организацией самостоятельно вступительных испытаний, и рассмотрение апелляций, осуществляется с использованием дистанционных технологий.

1.1. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий при приеме в ФГБНЦ «ФНЦ риса» на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводятся с целью определения возможности поступающих осваивать основные образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

1.2. Прием для обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых ФНЦ риса самостоятельно.

1.3. К вступительным экзаменам по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

1.4. Для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг на определенное направление подготовки устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

1.5. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

1.6. Поступающие сдают следующие вступительные испытания:

- специальную дисциплину, соответствующую направленности (профилю) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
- иностранный язык.

1.7. В заявлении о приеме на обучение поступающий подтверждает, с заверением личной подписью, свое согласие проходить вступительные испытания с использованием дистанционных технологий на предлагаемых ФНЦ риса организационно-технических условиях проведения указанных испытаний, а также наличие у себя таких условий (приложение 1).

1.8. Методическое, содержательное сопровождение вступительных испытаний с применением дистанционных технологий осуществляется приемной и экзаменационными комиссиями, техническое – назначенными директором ответственными лицами.

1.9. Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в организацию в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной информационной системы организации.

Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государ-

ственные (муниципальные) органы и организации.

1.10. Срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – 23 календарных дня с даты объявления результатов последнего единого государственного экзамена (ЕГЭ).

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

2.1. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

2.2. Форма проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий: устный экзамен, письменный экзамен, собеседование и т.д. (в соответствии с программой вступительных испытаний, перечень которых доводится до сведения поступающих путем публикации на официальном сайте).

2.3. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся в сроки утвержденного расписания вступительных испытаний (с 18 по 25 августа текущего года).

2.4. Конкретные даты и время проведения всех видов вступительных испытаний и консультаций определяются расписанием, утверждаемым председателем приемной комиссии. Расписание размещается на сайте ФНЦ рсиса не позднее 1 августа, а также доводится персонально до каждого абитуриента посредством электронной почты.

2.5. Проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий возможно только при условии идентификации личности поступающих при сдаче ими вступительных испытаний. Процедура идентификации личности проводится перед началом проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий посредством скриншота экрана поступающего с изображением фотографии в его документе, удостоверяющем личность. Если идентифицировать поступающего по изображениям фотографии в представленных документах невозможно, то поступающий не допускается до прохождения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.

2.6. В день проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий поступающий устанавливает видеосвязь с представителем ФНЦ рсиса, ответственным за проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий. Перед началом вступительного испытания проводится инструктаж об общем порядке работы. Время инструктажа не входит во время, отведенное на выполнение экзаменационного задания.

2.7. Представитель ФНЦ рсиса, ответственный за проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий после установления видеосвязи проводит процедуру идентификации личности и, в случае ее успешности, экзаменационная комиссия высылает поступающему экзаменационные задания.

2.8. В случае проведения вступительных испытаний в форме онлайн тестирования экзаменатор предоставляет поступающему доступ для прохождения процедуры онлайн тестирования (если предусмотрено программой вступительных испытаний).

2.9. В случае прохождения вступительных испытаний в устной форме и (или) собеседования экзаменатор задает вопросы в устной форме и ведет протокол устного ответа (собеседования). В протоколе устного ответа (собеседования) фиксируются: заданные вопросы, содержание ответа, общая характеристика и оценка ответов поступающего в соответствии с критериями оценки, предусмотренных в программе вступительных испытаний. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

2.10. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

2.11. Время прохождения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий определяется программой вступительных испытаний. По его истечению (либо досрочно по мере готовности абитуриента) поступающий ставит свою подпись на бланке ответа и демонстрирует заполненный бланк перед веб-камерой. Ответственный за проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий получает скриншот экрана, где фиксирует бланк ответа и изображение поступающего. Затем поступающий сканирует бланк ответа и отправляет ответным письмом на электронную почту ответственного за проведение вступительного испытания.

2.12. Представитель ФНЦ риса, ответственный за проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий подтверждает факт получения файла с изображением бланка, его соответствие бланку, предъявленному поступающим перед веб-камерой по окончании выполнения вступительного испытания. После этого вступительное испытание считается завершенным.

2.13. За время проведения вступительных испытаний поступающим запрещается:

- использование любых источников информации, не предусмотренных процедурой проведения вступительного испытания по данному предмету (книги, учебные пособия, конспекты, шпаргалки, электронные средства хранения информации и т.п., кроме справочных материалов и вспомогательных средств, разрешенных экзаменационными комиссиями ФНЦ риса);

- списывание;

- использование средств связи;

- разговоры и обмен информацией с другими экзаменуемыми (в случае групповой сдачи вступительного испытания).

Присутствие в помещении, которое используется для прохождения вступительных испытаний, посторонних лиц во время проведения испытаний не допускается.

2.14. В течение времени, отведенного на прохождение вступительного испытания, поступающий может покинуть свое рабочее место (выйти из помещения), но не более, чем на 10 минут суммарно. При этом видеонаблюдение продолжается.

2.15. Допускается кратковременное отсутствие (прерывание) видеонаблюдения в процессе прохождения вступительного испытания, вызванное техническими причинами, но не более, чем на 10 минут суммарно. При обнаружении факта отсутствия (прерывания) видеонаблюдения поступающий обязан принять меры к восстановлению видеонаблюдения.

2.16. При возникновении технического сбоя в период проведения вступительных испытаний и невозможности устранить возникшие проблемы в течение 5 минут приемной комиссией принимается решение о том, что поступающий не прошел вступительное испытание по уважительной причине и ему предоставляется право пройти испытание еще раз до дня завершения всех вступительных испытаний.

2.17. В случае установления подлога при сдаче вступительного испытания (при выявлении факта выполнения работы другим лицом) и/или нарушений процедуры проведения вступительного испытания приемная комиссия вправе аннулировать результаты данного вступительного испытания.

2.18. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки или с целью улучшения результата не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

2.19. По итогам проведения вступительных испытаний экзаменатор оформляет экзаменационную ведомость и передает экзаменационные работы с подписанными экзаменационными ведомостями в приемную комиссию.

2.20. Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

2.21. Видеозаписи хранятся на сервере ФНЦ риса не менее одного года со дня проведения вступительного испытания. Видеозаписи могут использоваться для рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний и разрешения конфликтных ситуаций.

2.22. Результаты вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после дня проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий.

2.23. Прием вступительных испытаний в форме комплексного экзамена проводится предметными экзаменационными комиссиями, формируемыми приказом директора.

2.24. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или не получившие на вступительных испытаниях количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

2.25. При наличии конкурса приемная комиссия обеспечивает зачисление в ФНЦ риса абитуриентов, наиболее способных и подготовленных к освоению ос-

новых образовательных программ, что устанавливается по сумме баллов, набранных ими на вступительных испытаниях.

2.26. Общее руководство и контроль за проведением вступительных испытаний осуществляется заведующим аспирантурой.

2.27. При поступлении на места в рамках контрольных цифр приема поступающий в заявлении указывает обязательство в течение первого года обучения предоставить в организацию оригинал (нотариально заверенную копию) документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления, а также подтверждает, что им не подано (не будет подано) заявление о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках контрольных цифр приема в другие организации.

2.28. По результатам вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право в течение следующего рабочего дня подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

2.29. Отсканированный (сфотографированный) экземпляр заявления на апелляцию поступающий отправляет на электронный адрес ФНЦ риса, оригинал с личной подписью отправляет почтой не позднее 1 дня после объявления результатов вступительного испытания.

2.30. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится в течение дня после дня ознакомления с экзаменационными работами. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией по материалам листа ответов в режиме телеконференцсвязи непосредственно с поступающим.

3. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ГРАЖДАН С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

3.1. ФНЦ риса обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей и состояния здоровья (далее индивидуальные особенности).

3.2. ФНЦ риса может проводить для поступающих с ограниченными возможностями здоровья вступительные испытания с использованием дистанционных технологий.

3.3. Условия, необходимые для проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащие сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

3.4. Допускается присутствие в помещении во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц

(для инвалидов по слуху - переводчика жестового языка, для слепоглухих - тифло-сурдопереводчика), оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

3.5. Продолжительность вступительных испытаний по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

3.6. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

3.7. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

3.8. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании оформляются на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

б) для слабовидящих:

– поступающим для выполнения задания при необходимости возможно использование собственных увеличивающих устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом.

в) для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

– предоставляются услуги сурдопереводчика.

г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих).

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

Для проведения вступительного испытания поступающий должен иметь следующее программно-аппаратное обеспечение:

– персональный компьютер или ноутбук с частотой процессора не ниже 2500 мГц и оперативной памятью не менее 2 Гбайт и установленной операционной системой семейства Windows или MacOS;

– наличие web-камеры, микрофона и наушников (при отсутствии последних допускается использование колонок);

– установленный браузер IE версии не менее 9.0, или «Google Chrome», или «Mozilla Firefox», или «Safari» с последними обновлениями;

– установленные компоненты «Adobe Flash Player» последней версии (данную программу можно бесплатно скачать по адресу: <http://get.adobe.com/ru/flashplayer/>);

– подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на скорости не менее 1 Мбит/сек;

– фактическое соответствие требованиям можно проверить по ссылке: https://omua.adobeconnect.com/common/help/ru/support/meeting_test.htm

– оргтехника для распечатки и сканирования (фотографирования) бланков ответа.